



Lovrenc na Pohorju, 12. 2. 2021

PRAVILA OB PONOVNEM POPOLNEM ODPRTJU ŠOLE

Osnovno vodilo je, da prihajamo v šolo samo zdravi učenci in zaposleni. Upoštevamo povečano fizično razdajo, kar zmanjšuje možnost okužbe, pomembna je higiena rok, splošna higiena, higiena kašlja in kihanja. Pogosto zračimo in smo čim več na prostem. Vodilo je, da se skupine učencev med seboj ne mešajo. Vsa priporočila izvajamo skrbno in pod pogoji, ki jih lahko na naši šoli glede na ureditev prostorov zagotavljamo.

VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

- Od 15. 2. 2021 se VIZ delo za vse učence izvaja v prostorih OŠ Lovrenc na Pohorju. VIZ delo se izvaja v »mehurčkih«.
- Ne glede na prepoved zbiranja ljudi, je vstop v šolski prostor možen in sicer za: zaposlene v šolah in posameznike, ki na šoli opravljajo delo na drugi pravni podlagi, člane organov šole in za učence, ki potrebujejo nujno pomoč šolske svetovalne službe. Šola lahko tudi izvaja nujne postopke, povezane z nadaljevanjem izobraževanja (npr. vpis v osnovno šolo, ugotavljanje pripravljenosti otroka za vstop v šolo, odložitev šolanja, izvedbo postopkov ugovora na oceno pri predmetih, ki so se izvajali po fleksibilnem predmetniku osnovne šole).
- Jutranje varstvo učencev se v vrtcu ne izvaja.
- Jutranje varstvo se izvaja v šestih skupinah in samo za učence od 1. do 4. razreda. Skupine se med seboj ne mešajo. Vrata v učilnice so med jutranjim varstvom vedno odprta. Učenci se na hodnikih ne zadržujejo.
- Obvezni izbirni predmeti, neobvezni izbirni predmeti, interesne dejavnosti in Rap se ne izvajajo, oziroma se izvajajo na daljavo.
- Vsak dan imamo pogoste t.i. »minute za zdravje«, kjer se izvajajo vaje za gibanje ter se učence, starosti primerno, izobražuje o pravilnem izvajanju ukrepov za preprečevanje širjenja virusa.
- Osnovno vodilo je, da prihajajo v šolo samo zdravi učenci in zaposleni.

ZAŠČITA UČENCEV IN ZAPOSLENIH

- Vsi zaposleni v objektu šole nosijo maske, učenci praviloma obvezno le izven matične učilnice. V primeru, da je razdalja v učilnici zaradi določene dejavnosti manjša od priporočene, naj imajo učenci maske. Maske za enkratno uporabo, če nimajo svojih, lahko dobijo pri informatorki.
- Skrbimo za higieno. Redno si umivamo roke. V učilnicah se učenci posedejo po sedežnem redu, ki ga pripravi razrednik.
- Učilnice redno zračimo: temeljiti pred začetkom ure, med uro, po uri. Vsa okna v posameznem prostoru se naj odprejo na stežaj, pozimi za 3-5 minut.
- Med zračenjem lahko učenci vstanejo in naredijo kakšno lažjo telesno vajo ali se pretegnejo.

VSTOP V ŠOLO IN GIBANJE V ŠOLI

Učenci so ves čas trajanja pouka v svoji matični učilnici.

ODDELEK	MAT. UČ.
1. a	1. a
1. b	1. b
2. a	2. a
2. b	2. b
3. a	3. a
4. a	4. a

5. a	5. a
5. b	5. b
6. a	Učilnica 1
6. b	Učilnica 5
7. a	Učilnica 2
7. b	Učilnica 7
8. a	Mansarda uč. ZGO/GEO
9. a	Učilnica 4

- V učilnicah je potrebno med posameznimi učenci, če je le mogoče, zagotavljati razdaljo 1,5 – 2,0 metra.
- V šolo učenci vstopajo in izstopajo skozi običajne vhode in uporabljajo svoje garderobe. Garderobe učencev 2. in 3. razreda so pred njihovimi razredi.
- Vstop v šolo je mogoč od 6.15. V šolo učence najprej do 7. ure spušča hišnik. Ob 7.00 njegovo delo prevzame informatorka ali zaposlena preko javnih del in nadzoruje glavni vhod ves dan.
- Vstop v šolo je dovoljen izključno učencem in zaposlenim.
- Starši učencev, ki so v podaljšanem bivanju, svoje otroke ob poprej individualno dogovorjeni uri med staršem in učiteljem v podaljšanem bivanju počakajo pred šolo, na za to določenih točkah in v varni medosebni razdalji, to je 1,5 – 2,0 m do druge osebe.
- Starši v prostore šole ne vstopate. Na učence počakate pred šolo in pri tem upoštevate varno razdaljo.
- Druge osebe v šolo lahko vstopajo izključno po predhodni najavi in ob uporabi zaščitne maske, ki so si jo dolžne priskrbeti sami.
- Ob vstopu v šolo se vstopajoči odrasli razkužijo z razkužilom, ki je na voljo na mizah ob vhodu.
- Učenci se po šoli gibajo v označenih smereh in skladno s talnimi, stenskimi in drugimi označbami, ki predpisujejo smer gibanja in medosebno razdaljo. Ta določba velja smiselno za razrede, hodnike in druge prostore šole.
- Učenci posamične matične učilnice uporabljajo izključno vnaprej določene toaletne prostore – tiste, ki so matični učilnici najbližje.
- Vrata v toaletne prostore so vedno na stežaj odprta, razen, če je toaletni prostor zaseden.
- Vrata učilnice so odprta do začetka pouka, zato, da se čim manjkrat dotakne kljuka. Pred začetkom pouka učitelj zapre vrata, kljuko pa na obeh straneh obriše s papirnato brisačko, prepojeno z razkužilom.
- Učenci so v šoli samo po urniku in se v šolskih prostorih ne zadržujemo. Prihajamo in odhajamo točno.
- Učilnice se redno zračijo.

VIZ DELO

Šolski zvonec

1. do 3. razred		4. do 9. razred	
predura	7.30 – 8.15	predura	7.30 – 8.15
1. ura	8.20 – 9.05	1. ura	8.20 – 9.05
malica	9.05 – 9.35	2. ura	09.10 – 09.55
2. ura	9.35 – 10.20	malica	09.55 – 10.25

3. ura	10.25 – 11.10
4. ura	11.15 – 12.00
5. ura	12.05 – 12.50
odmor za kosilo	12.50 – 13.05
6. ura	13.05 – 13.50
7. ura	13.55 – 14.40

- Računalnik v posamezni učilnici lahko uporablja izključno učitelj.
- Učenci si med seboj ne izmenjujejo šolskih potrebščin.
- Učence mora učitelj dosledno spodbujati k rednemu in pravilnemu umivanju rok.

- Učenci naj imajo s seboj sledeče dodatne potrebščine: dodatna oblačila – ker se učilnice veliko zračijo, plastični bidon ali plastenko z vodo za pitje – da se zmanjša uporaba in možna kontaminacija umivalnika, sredstvo za zaščito pred soncem.
- Med odmori učenci ostajajo v matični učilnici. Enako velja za odmor, ko poteka šolska malica. Učenci učilnic med odmori ne zapuščajo, razen za odhod na stranišče – posamezno in izmenjaje. Pri odhodih na stranišče so učitelji pozorni, da se v toaletnih prostorih ne naredi gneča. Okna v toaletnih prostorih (če so) morajo biti ves čas odprta, da se prostori ustrezno zračijo.
- Učitelji pred tem, ko učence spustijo iz učilnice, preverijo, ali so hodniki prazni. Ves čas smo pozorni, da se poti različnih oddelkov ne križajo.
- Pouk športa v telovadnici bo potekal brez mešanja učencev iz različnih učnih skupin. O tem se vodi evidenca pred vstopnimi vrati v telovadnico.
- H garderobnim omaricam hkrati prihajajo le učenci posameznega oddelka.
- Garderobe in površine v telovadnici, ki se jih učenci pogosto dotikajo z rokami, je potrebno za vsako skupino očistiti in razkužiti.
- OIP ter NIP se začasno lahko izvajajo na daljavo ali v matičnem oddelku, vendar je nošenje mask v primeru heterogeno oblikovane za vse učenke/učence ter učitelje/učiteljice obvezno.
- Izvajajo se le tiste interesne dejavnosti, ki jih lahko izpeljemo v homogeni skupini oddelka. To velja tudi za RaP.

ŠOLSKA MALICA IN KOSILO

- Malica je pripravljena enoporcijsko, hrana je zaščitena s folijo. Učenci malicajo izključno v svoji matični učilnici.
- Hrano pri malici in kosilu razdeli učitelj, ki si pred tem temeljito umije roke z vodo in milom. Malico pred matične učilnice pred pričetkom odmora za malico prinese kuhinjsko osebje/informatorka/oseba, zaposlena preko javnih del.
- Pred pričetkom malice učitelji obrišejo mize in jih razkužijo. Nato si učenci naredijo pogrinjek iz papirnate brisačke. Pred zaužitjem si učenci temeljito umijejo roke z vodo in milom. Po zaužitju ostanke odvržejo v za to namenjeno posodo za ločevanje odpadkov: papir, plastika, itd. Nato učitelji obrišejo mize in jih razkužijo. Temu sledi temeljito umivanje rok z vodo in milom. Vmes učilnico prezračimo.
- Ostanke hrane in embalažo ter morebitno posodo izpred matične učilnice po koncu odmora za malico odnese kuhinjsko osebje in oseba, zaposlena preko javnih del.
- V jedilnici se postreže izključno kosilo. Ob prihodu v jedilnico si učenci umijejo roke, enako ob odhodu iz nje. V jedilnici je lahko maksimalno toliko učencev, da je zagotovljena medosebna razdalja 1,5 – 2,0 m. Za to so odgovorni dežurni učitelji, ki ne smejo spustiti v jedilnico učencev, dokler se mesto ne sprostí.
- Kosilo: s kosilom začnemo ob 12. uri, oziroma po pouku po urniku. Občasno bo kakšen razred iz 1. VIO imel kosilo v svoji učilnici. Za to se pripravi poseben urnik. Med izmenjavo učencev se bo jedilnica temeljito prezračila, mize, stoli in pladnji pa razkužili. Za to je zadolžena čistilka ali informatorka.

ŠOLSKA KNJIŽNICA

- V času veljave teh ukrepov je šolska knjižnica za učence zaprta. Knjižničar v zaklenjeni knjižnici lahko opravlja tekoča dela. Izposoja je mogoča po dogovoru s knjižničarko, vendar v skladu z objavljenim urnikom. Če ima kateri od učencev knjige, ki jih mora vrniti, jih odda v škatlo v razredu. Učitelj na vračilo knjig učence posebej opomni v prvih dneh ponovnega izvajanja pouka.
- V naslednjih tednih pa bomo izposojali organizirali v knjižnici, vendar učenci ne smejo sami listati knjig, zato jim bodo na voljo pripravljene.

ČIŠČENJE ŠOLE

- Šola bo zagotovila, da bodo šolski prostori temeljito očiščeni pred ponovnim pričetkom pouka. Za razkuževanje, redno čiščenje bo ena čistilka razporejena v dopoldanskem času, od 9.30 dalje.

UKREPANJE V PRIMERU OKUŽBE

- V kolikor zboli učenec, ga učitelj napoti v kabinet I. triade, kjer v prisotnosti dežurnega učitelja počaka na starša, ki ga prevzame po predhodnem klicu, ki ga opravi pomočnica ravnateljice za vrtec. Če je možno, tak učenec ta čas nosi zaščitno masko.
- Starši so dolžni obvestiti ravnatelja šole v roku 24 ur (telefonsko, elektronska pošta), v kolikor se izkaže, da je učenec okužen s Covid – 19. V tem primeru ukrepamo po protokolu, ki smo ga dobili od NIJZ 23. 9. 2020.

Priporočila se bodo spreminjala skladno z epidemiološko sliko in novimi spoznanji o širjenju okužbe s SARS-CoV-2 in o bolezni COVID-19.

Marija Osvald Novak, prof.
Ravnateljica

